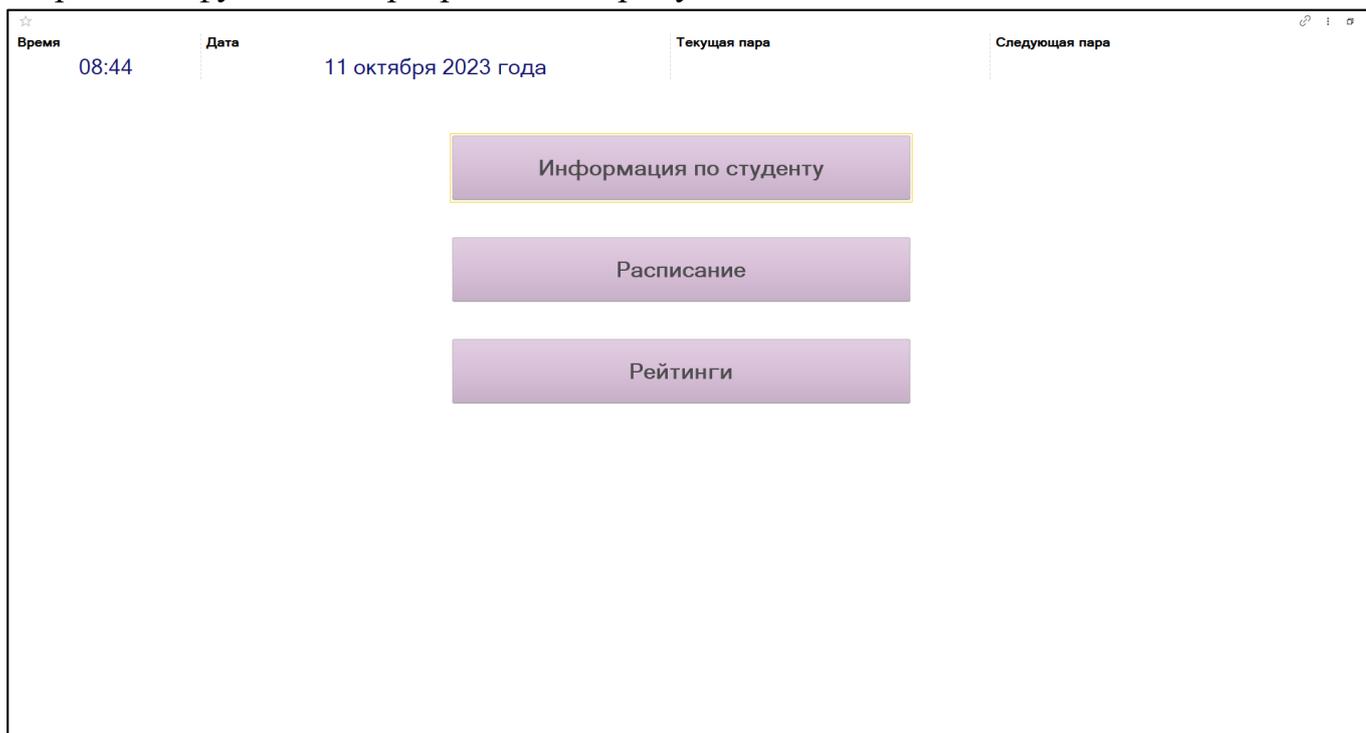
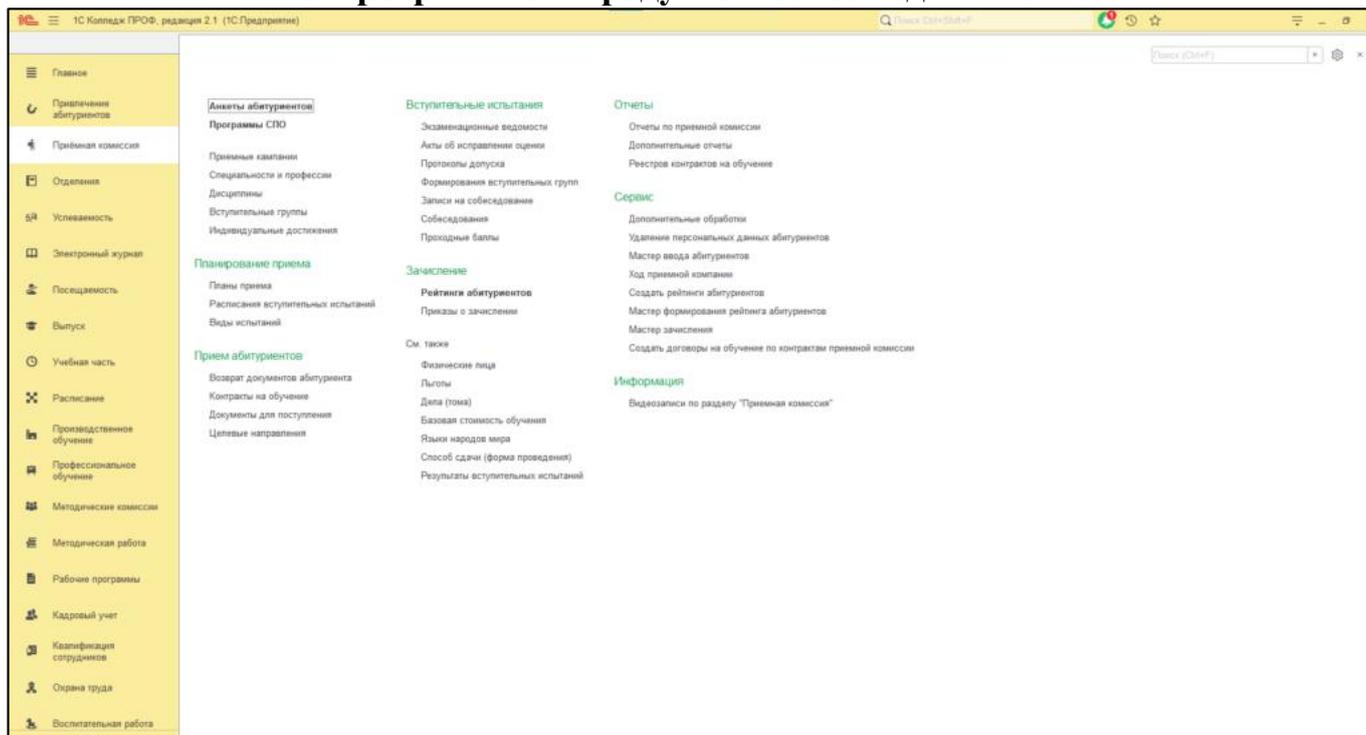


Для автоматизации процессов образовательной деятельности в колледже используется комплексное программные решение 1С Колледж ПРОФ

Для доступа к электронному расписанию используется информационный киоск встроенная функция в программный продукт 1С:Колледж ПРОФ



О программном продукте 1С:Колледж ПРОФ:



Продукт 1С:Колледж ПРОФ представляет собой комплексное решение для управления деятельностью образовательных организаций среднего профессионального образования, предъявляющих повышенные требования к уровню автоматизации и позволяет автоматизировать практически все участки управления:

- Учет контингента (от приемной комиссии до выпуска студента)

- Составление рабочих учебных планов в соответствии с ФГОС
- Учет расчетов со студентами
- Формирование, распределение и учет выполнения педагогической нагрузки
- Составление расписания и учет ежедневных замен
- Формирование регламентированной отчетности
- Управление кадрами
- Управление воспитательной работой
- Планирование и контроль исполнения мероприятий
- Учет успеваемости и посещаемости
- Выпуск и печать дипломов
- Военский учет и учет информация о здоровье
- Управление производственной практикой
- Управление общежитием
- Электронный журнал
- Административно-хозяйственная работа
- Информационные рассылки сотрудника и учащихся (электронная почта и sms)
- Интеграция с федеральными информационными системами и сайтом образовательной организации
- Интеграция с системами контроля управления доступом
- Информационный киоск

1С:Колледж ПРОФ охватывает все уровни управленческой деятельности основных подразделений колледжа и интегрируется с типовыми решениями фирмы “1С” для бухгалтерии, отдела кадров, библиотеки, автоматизации электронного обучения.

Решение позволяет автоматизировать следующие рабочие места:

- Директор и его секретарь
- Председатель и секретарь приемной комиссии
- Заведующий и секретарь отделений
- Заместители директора и секретари заместителей по учебной работе, воспитательной работе, производственному обучению, методической работе, административно-хозяйственной работе
- Методист
- Заведующий методической комиссией
- Социальный педагог
- Председатель стипендиальной комиссии
- Бухгалтер по расчетам со студентами
- Комендант общежития
- Менеджер, преподаватель и руководитель центра профессионального и дополнительного образования
- Куратор
- Преподаватель
- Ответственные за качество, за охрану труда
- Юрист
- Медработник
- Абитуриент

информация взята с сайта <https://solutions.1c.ru/catalog/college-prof/features>