

#### НОВООСКОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Презентация бережливого проекта

«Организация и проведение практических занятий по МДК.01.04. ТО и ремонт автомобильных двигателей в мастерской колледжа «Обслуживание грузовой техники» ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

Директор ОГАПОУ НОК **Осипов Сергей Владимирович** 

### Команда проекта

№ п/п	ФИО	Должность и основное место работы	Выполняемые в проекте работы
1.	Осипов Сергей Владимирович	Директор ОГАПОУ «Новооскольский колледж»	Куратор проекта (заказчик)
2	Назин Владимир Александрович	Заместитель директора ОГАПОУ «Новооскольский колледж»	Руководитель проекта
3	Потапов Михаил Владимирович	Преподаватель «Новооскольский колледж»	Администратор проекта
4	Коркин Николаи Иванович	Преподаватель «Новооскольский колледж»	Член рабочей группы
5	Воронин Николай Иванович	Преподаватель «Новооскольский колледж»	Член рабочей группы
6	Угольников Александр Петрович	Преподаватель «Новооскольский колледж»	Член рабочей группы
7	Фастюков Андрей Михайлович	Преподаватель «Новооскольский колледж	Член рабочей группы

HAF

1

### СОСТАВЛЕНИЕ КАРТОЧКИ ПРОЕКТА

#### Карточка процесса организации и проведения практических занятий по

#### МДК.01.04. ТО и ремонт автомобильных двигателей

Подготовлено

Утверждаю

Руководитель проекта

Назин В.А.

Заказчик

Осипов С.В.

#### Общие данные:

Заказчик: Осипов С.В., директор ОГАПОУ НОК

<u>Процесс:</u> организация и проведение практических занятий по МДК.01.04..

<u>Границы процесса:</u> от получения преподавателем необходимого инструмента на складе до сдачи преподавателем инструмента на склад.

<u>Руководитель проекта</u>: Назин В.А. заместитель директора по УПР.

Команда картирования: Потапов М.В., Коркин Н.И., Воронин Н.И., Угольников А.П., Фастюков А.М.

#### Цели проекта:

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение времени на подготовку в расчете на одно учебное занятие (мин)	32	12
2. Рациональное размещение инструмента на рабочем месте, его централизованное хранение. (%)	0	97
3.Удовлетворенность процессом . (%)	43	100

#### Эффекты:

- 1. Повышение качества подготовки специалистов от 56 до 93%
- 2. Экономия времени на доработку необходимых умений и навыков от 19 до 28 мин.
- 3. Удовлетворенность преподавателей от 43 до 100 %

#### Обоснование выбора:

- 1. Наличие сотрудников, неудовлетворённых сроками подготовки к работе (43%).
- 2. Временные затраты на получение инструмента до 14 мин.
- 3.Временные затраты на раскладку инструмента на рабочем месте до 8 мин.
- 4. Временные затраты на сдачу инструмента на склад до 10мин.
- 5.Нерациональная организация рабочего места до 87 %

#### Сроки:

- 1. Разработка карточки процесса 03.03.2021 г.
- 2. Картирование процесса:
- 2.1. Разработка текущей карты процесса 4.03.2021 10.03.2021 г.
- 2.2 Поиск и выявления проблем 5.03.2021-10.03.2021 г.
- 2.3 Разработка идеальной карты процесса 11.03.2021-13.03.2021 г
- 2.4. Разработка целевой карты процесса 15.03.2021-18.03.2021 г.
- 2.5. Разработка плана мероприятий 18.03.2021-19.03.2021 г.
- 2.6.Защита проекта 22.03.2021 г.
- 3. Внедрение улучшений 23.03.2021-26.06.2021 г.
- 4.Производственный анализ 28.06.2021 г.
- 5. Закрытие проекта 28.06.2021 г.

#### HAF

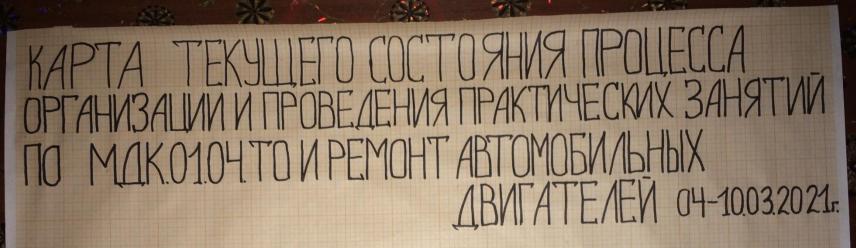
2

## ПРОВЕДЕНИЕ ЗАМЕРОВ ВРЕМЕНИ ПО ПРОЦЕССУ

#### Замеры времени по процессу



3 ПОСТРОЕНИЕ КАРТЫ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «КАК ЕСТЬ» ОТ ВХОДА ДО ВЫХОДА С ВЫЯВЛЕНИЕМ ПРОБЛЕМ, ВЛИЯЮЩИХ НА ДЛИТЕЛЬНОСТЬ ПРОЦЕССА



BNN 89-127 MUH.

4

## ПОСТРОЕНИЕ ПИРАМИДЫ ПРОБЛЕМ.

#### Пирамида проблем

Федеральный уровень - 0

Региональный уровень - 0

Уровень ОУ -9

- 1. Временные потери на выписку инструмента.
- 2. Временные потери на получение инструмента.
- 3. Временные потери на раскладку инструмента на рабочие места.
- 4. Опоздания студентов.
- 5. Низкая активность студентов.
- 6. Больше количество учащихся на одном рабочем месте.
- 7. Из за недостатка рабочих мест не все студенты успевают выполнить задание в отведенное время.
- 8. Ведение электронного и бумажного журналов.
- 9. Временные потери на возврат инструмента на склад.

#### HAI

5

### ПОИСК РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМ

## Метод Киплинга (5W1H)

Why (Почему?)	Почему эта работа необходима? Экономия времени для доработки необходимых навыков учащихся.
What (Что?)	Что станет результатом изменений? Результатом изменений станет повышение качества подготовки специалистов.
Where (Где?)	Где нужно производить изменения? В мастерской где проводятся ПЗ.
When (Когда?)	Когда нужно производить изменения? При подготовке мастерской к учебному процессу.
Who (KTO?)	Кто должен это делать? Заведующий мастерской при поддержке руководства.
How (Как?)	Как нужно произвести изменения? Приобретение и рациональное размещение в мастерской необходимого инструмента и оборудования .

## ПОСТРОЕНИЕ КАРТЫ ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

# КАРТА ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИ ПО МДК 01.04.ТО И РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДВИГАТЕЛЕЙ 11-1303.2021 г.

вха4

Seemings property tass various 3 none ti polipica promoci 5 som

ilmsignesse.

Estate Factor MAS tiro Gerge Lancinaria Foponicas 15 dese Settlement Projugations Sugar

86/400

ВПП-76мин

7

## ПОСТРОЕНИЕ КАРТЫ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «КАК БУДЕТ»

## BUFATE/EN 15-18.03.2021.

BXQ4

MOSE

HE HERE Macripal Managardent Ma

13 warman SAN DAY

PROPERTY OF

REMINIOS

Section Chirage

Brucerarace

The wearens 10 Secure 1450

Sternograd THEN PROPERTY Moderna

Belleye colley STREET PASSEDE towny forcery HE COMMONICA Machines

Melengue Lynninuegoe robercol

got que post gare

syptemento

ВПП 70-99 мин.

### HAT 8

## РАЗРАБОТКА ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННЫХ

#### План мероприятий процесса

№ п/п	Мероприятие	Ответственный (е)
81	Определение мест временного и постоянного хранения расходных материалов, оборудования, инструмента.	Потапов М.В
2.	Проведение инвентаризации и формирование перечней материалов, имеющихся в мастерской, а также разработка плана их хранения.	
A)	Установка необходимых подставок под оборудование/методические указания, при необходимости — установка инструментальных тележек.	
(V)	Организация хранения документации стендов и технических паспортов оборудования мастерской.	Потапов М.В
0	Разработка новых методических указаний по лабораторным работам.	Потапов М.В

## ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО АНАЛИЗА ПО ПРОЕКТУ

#### БЫЛО

#### до внедрения проекта.



• На рабочем месте находились только агрегаты грузовых автомобилей, для выполнения практических работ необходимо было подготовить рабочее место, выписать и получить на складе необходимое оборудование и инструмент и только после этого приступать к выполнению практического занятия, что занимало 30 - 40 минут времени на подготовку.

#### **CTAJIO**

#### с поэтапным внедрением проекта



- Рабочие места для выполнения практических работ укомплектовали необходимыми оборудованием и инструментом, все необходимое оборудование и инструмент стал в шаговой доступности, что сократило время на подготовку до 7 минут.
- Появляется дополнительное время на эффективную организацию подготовительнозаключительных операций по выполнению практических работ позволяющее экономить до 30 минут на одном учебном занятии, что позволяет использовать сэкономленное время на доработку необходимых умений

Сокращение времени преподавателя на подготовку проведения практических работ существенно повышает уровень эффективности организации подготовительно-заключительных операций по выполнению практических работ позволяет экономить время на занятии, что позволяет использовать сэкономленное время на отработку необходимых умений

Предоставленный вариант проекта бережливый колледж уже внедряется в учебный процесс ОГАПОУ «Новооскольский колледж» и приносит положительные результаты.



### СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

