

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВООСКОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО  
профсоюзной организацией  
ОГАПОУ «Новооскольский  
колледж»  
«23» января 2024 г.  
Протокол №1

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
ОГАПОУ «Новооскольский  
колледж»  
« 25 » января 2024 г.  
Протокол № 1

У Т В Е Р Ж Д Е Н О  
Приказом директора ОГАПОУ  
«Новооскольский колледж»  
№ 93 от « 26 » января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о содержании электронного учебно-методического комплекса**  
**(ЭУМК) преподавателя**  
**ОГАПОУ «Новооскольский колледж»**  
Регистрационный номер 232

Дата издания « 26 » января 2024 г.

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению дисциплин, МДК, ПМ, входящих в учебные планы, реализуемые в ОГАПОУ «Новооскольский колледж», оснащению образовательного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, улучшающими качество подготовки специалистов.

**1.2.** Положение об электронном учебно-методическом комплексе (далее ЭУМК) регулирует процесс подготовки учебно-методического оснащения дисциплин, как с точки зрения содержания, так и формы, в целях сохранения преемственности в преподавании учебных дисциплин, а также создания условий, позволяющих эффективно организовывать и поддерживать самостоятельную работу студентов.

**1.3.** Структура ЭУМК разрабатывается на заседании методического совета и является общей для всех дисциплин в целях организации

образовательного процесса в соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программы (ППССЗ).

**1.4.** Процент дисциплин учебного плана, обеспеченных ЭУМК, является основным аккредитационным показателем, характеризующим учебно-методическую деятельность колледжа.

**1.5.** Положение об ЭУМК регламентирует его структуру в колледже.

**1.6.** Требования Положения являются едиными в образовательной деятельности ОГАПОУ «Новооскольский колледж» и соблюдаются всеми членами ПЦК.

## **2. Структура учебно-методического комплекса**

**Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)** – это совокупность учебно-методических материалов, необходимых и достаточных для организации учебного процесса по дисциплине и способствующих эффективному освоению студентами учебного материала, входящего в основную образовательную программу по одной из специальностей (направлению).

Структура ЭУМК включает в себя:

**2.1. Электронный шаблон в виде презентации с оформленными гиперссылками на отдельные элементы ЭУМК** (пример оформления приведен в приложении 1)

**2.2. 1. Методический блок, состоящий из:**

1.1. Перечень формируемых по дисциплине (ПМ) ОК и ПК

1.2. Аннотация

1.3. Рабочая программа

1.4. Календарно-тематический план дисциплины (МДК)

1.5. Поурочные карты

1.6. Методические указания к практическим, лабораторным и семинарским занятиям

1.7. Методические рекомендации по организации и выполнению ЛПЗ в рамках дуального обучения

1.8. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

1.9. Методические указания по выполнению курсовых, дипломных проектов (работ), проектов по дисциплинам, индивидуальным проектам, рефератам

1.10. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ на заочном отделении

1.11 Методические разработки по дисциплине

## **2. Обучающий блок -2:**

- 2.1. Учебник, учебное пособие, курс лекций, конспект лекций
- 2.2. Презентация лекционного курса (слайды, видео-и анимационные фрагменты), классифицированные по темам
- 2.3. Рабочие тетради
- 2.4. Технические средства обучения, наглядные пособия, макеты, раздаточный материал
- 2.5. Список необходимой для изучения дисциплины основной и вспомогательной литературы
- 2.6. Глоссарий (список терминов и их определение)
- 2.7. Ссылки в сети Internet на источники информации

## **3. Контролирующий блок:**

- 3.1. ККОС по текущему контролю
- 3.2. ККОС по промежуточной аттестации
- 3.3. Тесты
- 3.4. Творческие задания
- 3.5. Перечень тем рефератов, докладов, сообщений
- 3.6. Матрицы по дисциплине

## **3. Дидактические требования к учебно-методическому комплексу**

ЭУМК должны отвечать стандартным дидактическим требованиям, предъявляемым к традиционным учебным изданиям:

**3.1.**Требование научности – предполагает формирование у студентов научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания.

**3.2.**Требование доступности – предполагает определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным и индивидуальным особенностям студентов.

**3.3.**Требование наглядности – предполагает учет чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение и изучение студентами.

**3.4.**Требование обеспечения сознательности обучения – предполагает обеспечение самостоятельных действий студентов по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач образовательной деятельности.

**3.5.**Требование систематичности и последовательности обучения – означает обеспечение последовательности усвоения студентами определенной системы знаний в изучаемой предметной области.

**3.6.**Требование прочности усвоения знаний – предполагает глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание.

**3.7.**Требование единства осуществления обучающих, развивающих и воспитательных целей целостного образовательного процесса.

#### **4.Порядок разработки учебно-методического комплекса**

**4.1.** ЭУМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) ПЦК, обеспечивающим преподавание дисциплины, модуля в соответствии с учебным планом подготовки студентов по специальности. Предметная цикловая комиссия является ответственной за качественную подготовку ЭУМК, соответствие требованиям ФГОС СПО по подготовке студентов по специальности (направлению), за учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей дисциплины.

**4.2.** Программные и учебно-методические материалы, включаемые в ЭУМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию на практике.

**4.3.** Разработка ЭУМК реализуется по следующему алгоритму:

**4.3.1.** Разработка ЭУМК преподавателем (коллективом преподавателей) кафедры, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки студентов по специальности;

**4.3.3.** Рецензирование, обсуждение, коррекция и утверждение документации УМК проходит на заседаниях соответствующих ПЦК;

**4.3.4.** Рассмотрение ЭУМК дисциплины на заседании педагогического совета колледжа и утверждение заместителем директора по учебной работе или заместителем директора по научно-методической работе.

#### **5. Организация контроля содержания и качества разработки учебно-методического комплекса**

**5.1.** Контроль содержания и качества разработки ЭУМК осуществляется председателем ПЦК, методистом, заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-методической работе.

**5.2.** При апробации ЭУМК в учебном процессе председателем ПЦК или уполномоченное им лицо проводит контрольные посещения занятий с целью оценки педагогического мастерства преподавателя, соответствия излагаемого материала программе, уровня освоения учебного материала студентами. Результаты контрольных открытых занятий обсуждаются с преподавателем, проводившим занятие, и основные выводы доводятся председателем ПЦК до всех преподавателей, входящих в состав данной ПЦК.

**5.3.** На этапе корректировки материалов ЭУМК председатель ПЦК осуществляет периодический контроль их соответствия современному уровню развития науки, методики и технологии осуществления образовательного процесса.

**5.4.** Методический совет осуществляет периодический контроль содержания и качества подготовки ЭУМК по дисциплинам, МДК, ПМ входящим в учебные планы подготовки студентов по специальности.

С этой целью:

- в повестку дня заседаний научно-методического совета вносятся вопросы по обсуждению ЭУМК по дисциплинам, МДК, прошедшим апробацию в учебном процессе;
- по результатам обсуждения принимается решение о содержании и качестве подготовки ЭУМК.

**5.5.** Методический совет колледжа осуществляет:

- методическую поддержку разработки и внедрения ЭУМК;
- контроль содержания и качества подготовки учебных программ по дисциплинам, входящим в учебные планы подготовки студентов определенной специальности;
- контроль результатов апробации ЭУМК в учебном процессе, соответствия содержания учебно-методического материала учебной программы дисциплины;
- контроль содержания и качества подготовки документации ЭУМК.

**5.6.** Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по научно-методической работе осуществляют:

- контроль выполнения планов разработки и внедрения ЭУМК;
- контроль за хранением и использованием ЭУМК;

ПОЛОЖЕНИЕ  
о содержании учебно-методического комплекса  
ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

- реализуют выполнение планов издания отдельных компонентов комплексов в соответствии с предоставленными планами-заказами.
- 5.7.** За качество оформления, наполнения материалами УМК несет ответственность преподаватель-составитель.

## **6. Хранение и использование ЭУМК**

- 6.1.** ЭУМК систематизировано накапливаются и хранятся у преподавателя. Для дисциплины, МДК формируется отдельная папка – накопитель. Электронная версия ЭУМК хранится в электронном методическом кабинете.
- 6.2.** Основными пользователями ЭУМК являются преподаватели колледжа.
- 6.3.** По распоряжению директора, заместителей директора ЭУМК предоставляются лицам, осуществляющим организационно-методический и иные виды контроля.
- 6.4.** ЭУМК ежегодно сдаются на проверку и для участия в смотре-конкурсе в методический кабинет колледжа до 15 июня текущего года.

## **7. Требования к оформлению электронного учебно-методического комплекса**

ЭУМК оформляют в соответствии с разработанным шаблоном ЭУМК  
Основной текст, при наборе на компьютере, печатается в текстовом редакторе **WORD** стандартным шрифтом **Times New Roman**, размер шрифта 14 или 12.



ОГАПОУ  
«Новооскольский колледж»  
**Учебно-методический  
комплекс по дисциплине, МДК,  
ПМ « \_\_\_\_\_ »**  
для специальности

Подготовил(а) преподаватель:

Новый Оскол 20 \_\_\_\_ -20 \_\_\_\_ уч.год



## РАЗДЕЛ I МЕТОДИЧЕСКИЙ



- 1.1. Перечень формируемых по дисциплине (ПМ) ОК и ПК
- 1.2. Аннотация
- 1.3. Рабочая программа
- 1.4. Тематический план дисциплины (МДК)
- 1.5. Поурочные карты
- 1.6. Методические указания к практическим, лабораторным и семинарским занятиям
- 1.7. Методические рекомендации по организации и выполнению ЛПЗ в рамках дуального обучения
- 1.8. Методические указания по выполнению самостоятельной работы
- 1.9. Методические указания по выполнению курсовых, дипломных проектов (работ), проектов по дисциплинам, индивидуальным проектам, рефератам
- 1.10. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ на заочном отделении
- 1.11 Методические разработки по дисциплине

Раздел  
2

Раздел  
3

В  
начало





## РАЗДЕЛ II ОБУЧАЮЩИЙ



- 2.1. Учебник, учебное пособие, курс лекций, конспект лекций
- 2.2. Презентация лекционного курса (слайды, видео-и анимационные фрагменты), классифицированные по темам
- 2.3. Рабочие тетради
- 2.4. Технические средства обучения, наглядные пособия, макеты, раздаточный материал
- 2.5. Список необходимой для изучения дисциплины основной и вспомогательной литературы
- 2.6. Глоссарий (список терминов и их определение)
- 2.7. Ссылки в сети Internet на источники информации



## РАЗДЕЛ III КОНТРОЛИРУЮЩИЙ



- 3.1. ККОС по текущему контролю
- 3.2. ККОС по промежуточной аттестации
- 3.3. Тесты
- 3.4. Творческие задания
- 3.5. Перечень тем рефератов, докладов, сообщений
- 3.6. Матрицы по дисциплине

