

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВООСКОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
профсоюзной организацией ОГА-
ПОУ «Новооскольский
колледж»
«23» января 2024 г.
Протокол №1

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
ОГАПОУ «Новооскольский кол-
ледж»
« 25 » января 2024 г.
Протокол № 1

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
Приказом директора ОГАПОУ
«Новооскольский колледж»
№ 93 от « 26 » января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об электронном методическом кабинете
ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

Регистрационный номер 299
Дата издания « 26 » января 2024 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями; Уставом ОГАПОУ «Новооскольский колледж» и другими нормативными актами.

1. Общие положения

- 1.1. Электронный методический кабинет способствует научно-методическому оснащению организации учебно-методического и учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
- 1.3. Организация работы Электронного методического кабинета возлагается на методиста колледжа, назначаемого приказом директора.
- 1.4. Методист непосредственно подчиняется заместителям директора по учебной работе и учебно-методической работе.
- 1.5. План работы методического кабинета разрабатывается методистом на каждый учебный год и утверждается директором колледжа.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом кабинете ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

1.6. В плане работы методического кабинета должны быть отражены основные направления учебно-методической и учебно-воспитательной работы колледжа.

2. Задачи и направления деятельности методического кабинета

2.1. Обеспечение анализа деятельности преподавателей, кураторов и предметно-цикловых комиссий с целью систематизации и обобщения их учебно-методической и учебно-воспитательной работы.

2.2. Изучение и использование в практике педагогической деятельности инновационных технологий.

2.3. Содействие проведению мероприятий, способствующих обмену опытом между инженерно-педагогическими работниками по применению новых технологий.

2.4. Организация изучения личности студента как объекта и субъекта в образовательной технологии.

2.5. Оказание информационной помощи преподавателям в разработке учебно-методических комплектов дисциплин.

2.6. Информационно-методическое (видео, аудио) обеспечение учебно-воспитательного процесса.

2.7. Оказание методической помощи в организации и проведении педагогических советов, методических советов, школы молодого педагога, педагогических чтений, конференций, «круглых столов», способствующих активизации педагогической деятельности и реализации программы развития колледжа.

2.8. Оказание методической помощи молодым преподавателям в организации образовательного процесса.

2.9. Оказание методической помощи в определении и реализации методической направленности открытых уроков и внеклассных мероприятий.

2.10 Систематизация, хранение учебно-методических материалов педагогических работников колледжа.

3. Оснащение методического кабинета

3.1. Каталоги методической и воспитательной работы преподавателей колледжа с использованием компьютерной базы данных «Электронный методический кабинет»

3.2. Выставки методической и воспитательной работы преподавателей.

3.3. Подборки материалов по направлениям методической и воспитательной работы колледжа.

3.4. Подборки материалов для работы с молодыми преподавателями.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом кабинете ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

- 3.5. Локальные акты колледжа по организации методической, учебной и воспитательной работы.
- 3.6. Материалы по обобщению опыта работы преподавателей, ПЦК.
- 3.7. Портфолио преподавателей.
- 3.8. Материалы для самообразования.
- 3.9. Материалы по инновационным технологиям.
- 3.10. Обобщенный опыт работы преподавателей и кураторов.
- 3.11. Материалы ПЦК и методических комиссий.
- 3.12 Материалы по методическим неделям, семинарам, научно-практическим конференциям, педагогическим чтениям, предметным декадам.