

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВООСКОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
профсоюзной организацией
ОГАПОУ «Новооскольский
колледж»
«31 » марта 2026 г.
Протокол №2

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
ОГАПОУ «Новооскольский
колледж»
« 02 » апреля 2026 г.
Протокол № 6

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей ОГАПОУ
«Новооскольский
колледж»
«31» марта 2026 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ОГАПОУ
«Новооскольский колледж»
№ 355 от « 02 » апреля 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся ОГАПОУ
«Новооскольский
колледж»
«31 » марта 2026 г.
Протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурстве обучающихся и педагогических работников
в ОГАПОУ «Новооскольский колледж»
Регистрационный номер 346
Дата издания « 03 » апреля 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления дежурства обучающихся, педагогических работников и администрации в ОГАПОУ «Новооскольский колледж» (далее — Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Дежурство является обязательным элементом организации образовательного процесса и направлено на:

- обеспечение безопасных условий пребывания обучающихся;
- поддержание общественного порядка и дисциплины;
- соблюдение санитарных норм;
- профилактику правонарушений и травматизма.

1.4. К дежурству привлекаются:

- обучающиеся учебных групп;
- педагогические работники;
- административные работники.

2. Организация дежурства

2.1. Дежурство осуществляется на основании графика, утверждаемого директором Колледжа.

2.2. Графики дежурства студентов, дежурства преподавателей в Колледже и общежитии Колледжа, дежурного администратора (форма графиков - Приложение 1), а также ежемесячные журналы (форма журнала - Приложение 2) для отметки дежурного преподавателя, составляются заместителем директора по учебно - воспитательной работе

2.3. Ежедневно назначаются:

- дежурный администратор (из числа заместителей директора и заведующих отделениями);
- дежурные преподаватели по учебному корпусу, в общежитии Колледжа, в столовой;
- дежурная учебная группа.

2.4. Дежурный администратор несёт персональную ответственность за организацию и контроль дежурства в течение дня.

2.5. Все участники дежурства обязаны строго соблюдать требования настоящего Положения.

3. Дежурство обучающихся

3.1. Общие требования:

Обучающиеся дежурной группы обязаны:

- прибывать на дежурство своевременно к 7.45;
- выполнять указания дежурного преподавателя и администратора;
- соблюдать нормы поведения, правила охраны труда и техники безопасности;
- не допускать действий, создающих угрозу жизни и здоровью.

3.2. Дежурство в столовой:

- обеспечивать организованный вход и выход обучающихся;
- контролировать соблюдение очередности;
- следить за культурой поведения;
- информировать дежурного преподавателя о нарушениях;
- участвовать в поддержании порядка без выполнения работ, запрещённых санитарными нормами.

3.3. Дежурство в гардеробе:

- обеспечивать организованную сдачу и получение верхней одежды;
- предотвращать скопление обучающихся;
- контролировать соблюдение дисциплины;
- незамедлительно сообщать о конфликтных и внестатных ситуациях.

4. Дежурство педагогических работников

4.1. Общие требования:

- прибывать на дежурство своевременно к 7.45;

- обеспечивать контроль за соблюдением дисциплины;
- предупреждать и пресекать нарушения;
- обеспечивать безопасность обучающихся;
- взаимодействовать с дежурным администратором.

4.2. Дежурство в учебном корпусе (на переменах):

- осуществлять контроль за поведением обучающихся;
- предотвращать конфликтные ситуации;
- следить за соблюдением правил внутреннего распорядка;
- оперативно реагировать на нарушения;
- отмечать в журнале дежурства выявленные нарушения;

4.3. Дежурство на входе в колледж и прилегающей территории:

- контролировать порядок у входа;
- следить за безопасностью обучающихся;
- не допускать скопления и нарушений общественного порядка;
- принимать меры при выявлении посторонних лиц.

4.4. Дежурство в столовой:

- контролировать соблюдение санитарных требований;
- обеспечивать организованный приём пищи;
- следить за дисциплиной;
- предотвращать травмоопасные ситуации.

4.5 Дежурство в общежитии.

- дежурство осуществляется дежурным преподавателем согласно графика дежурства, утвержденного директором колледжа;
- время дежурства: после 15-00.
- дежурство проводится не менее 1 часа.
- во время дежурства проверяется санитарное состояние комнат, занятость студентов, подготовка занятий, помощь в организации досуга, индивидуальная работа, выявление нарушений.

- дежурный преподаватель заносит в журнал дежурства время дежурства, проведенную работу, замечания и нарушения, проживающих в общежитии.

5. Дежурный администратор

5.1. Дежурный администратор назначается ежедневно из числа:

- заместителей директора;
- заведующих отделениями.

5.2. Дежурный администратор:

- осуществляет общий контроль за дежурством;
- координирует действия всех участников;
- проверяет исполнение графика;
- принимает меры по устранению нарушений;
 - фиксирует происшествия;
 - при необходимости информирует директора и принимает управленческие решения.

6. Требования безопасности

6.1. Все участники дежурства обязаны соблюдать:

- требования охраны труда;
- санитарно-эпидемиологические нормы;
- правила пожарной безопасности.

6.2. Запрещается:

- привлекать обучающихся к работам, не соответствующим их возрасту;
- поручать работы, связанные с риском для здоровья;
- оставлять зоны дежурства без контроля.

6.3. При возникновении чрезвычайной ситуации:

- немедленно сообщить дежурному администратору;
- действовать в соответствии с инструкциями по безопасности.

7. Ответственность

7.1. Лица, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами Колледжа.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

8.2. Положение вступает в силу с момента утверждения директором Колледжа.

Форма журнала дежурства
в ОГАПОУ «Новооскольский колледж»
(период)

Список дежурства преподавателей в ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

№ п/п	ФИО ответственного дежурного	Территория	Дата дежурства	Выявленные нарушения	Подпись дежурного