ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВООСКОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
ОГАПОУ «Новооскольский колледж»
«12» апреля 2021 г.
Протокол №7

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
Приказом директора ОГАПОУ
«Новооскольский колледж»
№ _315__ от « 27 » апреля 2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Подписано цифровой подписью: Осипов Сергей Владимирович
DN: cn=Осипов Сергей Владимирович, o=ОГАПОУ Новооскольский колледж, ou=Директор, email=nshk2003@mail.ru, c=RU

ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторском часе
ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

Регистрационный номер____
Дата издания 27.04.2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы содержания организации, продолжительности, частоты и обязательности проведения кураторских часов.
1.2. Положение разработано на основе Устава ОГАПОУ «Новооскольский колледж».
1.3. Кураторский час – одна из важнейших форм организации воспитательной работы со студентами.
1.4. Кураторские часы являются основным компонентом системы работы куратора. Они проводятся с различными воспитательными целями.
1.5. Кураторский час проводится один раз в неделю в определенный день (по средам, если нет уважительных причин для переноса на другой день).
1.6. Планирование кураторских часов осуществляется куратором. При подготовке и проведении кураторских часов куратор является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала кураторского часа.
1.7. Куратор обязан иметь план проведения кураторского часа.
Куратор организует систематическое проведение кураторских часов.
1.8. В случае установления карантинных мер, дистанционного обучения кураторский час проводится в дистанционном формате.

2. Цели и задачи кураторского часа

Целями кураторского часа являются:
2.1. Формирование у студентов знаний по вопросам политической, экономической и социальной жизни, активной жизненной позиции, осознанного отношения к своим правам и обязанностям.
2.2. Создание условий становления и проявления индивидуальности студентов.

2.3. Усвоение знаний, умений и навыков студентами в процессе познавательной и практико-созидательной деятельности.
2.4. Формирование коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности студентов.

3. Содержание и периодичность проведения кураторских часов

3.1. Содержание, цели и задачи кураторского часа зависит от возрастных и индивидуальных особенностей студентов.
3.2. Тематика кураторских часов определяется куратором совместно со студентами.
3.3. Кураторские часы могут посвящаться:
-морально-этическим проблемам (на них формируется определенное отношение студентов к Родине, труду, коллективу, природе, родителям, самому себе и т.п.)
-проблемам науки и познания (цель таких кураторских часов в выработке у студентов правильного отношения к учебе, науке, литературе как источнику духовного развития личности)
-эстетическим проблемам (здесь студенты знакомятся с основными положениями эстетики; говорят о прекрасном в природе, одежде человека, в быту, труде, поведении; развивают свой творческий потенциал)
-вопросам государства и права (эти классные часы развивают интерес к политическим событиям, происходящим в мире; формируют чувство ответственности и гордости за Родину, ее успехи на международной арене; учат видеть суть государственной политики. Кураторские часы на политические темы должны проводиться в прямой зависимости от насыщенности года различными политическими событиями)
-вопросам физиологии и гигиены, здорового образа жизни, которые должны восприниматься студентами как элементы культуры и красоты человека
-психологическим проблемам (цель – стимулировать процесс самопознания, самовоспитания и организация элементарного психологического просвещения)
-проблемам экологии (цель – привитие ответственного отношения к природе)
-общеколледжским проблемам (значимым событиям, юбилейным датам, праздникам, традициям и т.п.)
3.4. Требования к содержанию кураторского часа:
-учет возрастных и индивидуальных особенностей студентов;
-учет динамики видов деятельности, вопросов, информации;
-кураторский час должен нести положительный заряд, положи тельные эмоции;
-кураторский час должен включать этап, когда студент должен оценить эффективность проведенного мероприятия, свое отношение к нему.
3.5. В течение года каждый куратор, кроме начинающий (стаж кураторской работы менее 3-х лет) проводит открытый кураторский час, оформляет методическую разработку тематического кураторского часа.
3.6. Формы кураторских часов:
- групповой,

- по отделению,
- по курсам,
-общеколледжский

3.7. График проведения открытых кураторских часов определяется на методическом объединении кураторов.

4. Формы и место проведения кураторского часа

4.1. Формы и методы кураторского часа должны быть различными в зависимости от поставленных целей, возраста студентов, опыта куратора, условий колледжа.

4.2. Форму и место проведения кураторского часа выбирает коллектив группы под руководством куратора.

4.3. Местом проведения кураторского часа могут быть: аудитория, читальный зал, актовый зал, музей, предприятие и др.

4.4. Продолжительность кураторского часа –не менее 45 минут, не более 60 минут.

4.5. В случае установления карантинных мер, дистанционного обучения допускается проведение кураторских часов в дистанционном формате.

5. Оценка качества кураторского часа

5.1. Качество кураторского часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

5.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности является рефлексия студентов.

5.3. Оценка внешней эффективности проведения кураторского часа осуществляется заместителем директора по воспитательной работе и преподавателями, присутствующими на открытом кураторском часе.

Внешняя оценка кураторского часа проводится по следующей схеме:

АНАЛИЗ ВНЕКЛАССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Куратор _____

Группа_____

Посетил_____

Цель посещения_____

Кол-во студентов по журналу_____

Присутствовало_____

Форма проведения_____

Цель мероприятия_____

Материально-техническое обеспечение_____

Методы проведения_____

Оценка деятельности классного
руководителя_____
Наличие плана_____
Актуальность
мероприятия_____
Деятельность
студентов_____
мероприятия_____
Основные
достоинства_____
Недостатки_____
Предложения по совершенствованию
мероприятия_____
Подпись посетившего_____

Заключение

Положение вступает в силу с момента его утверждения.

В случае изменения условий реализации или нормативно-правовой базы, регулирующей условия реализации, в Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения.

Основаниями для прекращения действия Положения является изменение законодательной базы и разработка в соответствии с ней локального акта. Отмена Положения регистрируется в журнале регистрации локальных актов.