

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВООСКОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**АННОТАЦИИ
К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ПРАКТИК В СОСТАВЕ ОПОП
ПРИЕМ 2023 ГОДА
ВЫПУСК 2026 ГОДА**

**по специальности среднего профессионального образования
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

ПМ	Профессиональные модули
ПМ 01	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
УП.01	Учебная практика
ПП 01	Производственная практика
ПМ 02	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
УП.02	Учебная практика
ПП 02	Производственная практика
ПМ 03	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
УП.03	Учебная практика
ПП 03	Производственная практика
ПМ 04	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций логистических операций
УП.04	Учебная практика
ПП 04	Производственная практика
ПДП	Производственная практика (преддипломная)

Аннотация к рабочей программе учебной практики УП.01 Учебная практика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности и соответствующих профессиональных

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2.	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3.	Осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4.	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Место практики в структуре образовательной программы:

Профессиональный цикл. Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля 01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании.

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы

практики: Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности
2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике
3. Составить схему логистической структуры на предприятии
4. Ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением
5. Принять участие в проверке и обработке документов по закупочной деятельности
6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности. Заполнить первичные документы по закупкам.
7. Ознакомиться с порядком осуществления закупочной деятельности
8. Провести анализ логистической системы управления запасами и их нормирование
9. Ознакомиться с порядком работы с поставщиками
10. Провести оценку поставщиков

Форма аттестация – ДЗ.

Аннотация к рабочей программе производственной практики ПП.01

Производственная практика (по профилю специальности)

1.1. Область применения рабочей программы. Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида деятельности **Организация логистических процессов в закупках и складировании.**

1.2. Место практики в структуре образовательной программы: Профессиональный цикл. Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля 01 Организация логистических процессов в закупках и складировании

Виды работ

1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности
2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике
3. Составить схему логистической структуры на предприятии
4. Ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением
5. Принять участие в проверке и обработке документов по закупочной деятельности
6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности. Заполнить первичные документы по закупкам.
7. Ознакомиться с порядком осуществления закупочной деятельности
8. Провести анализ логистической системы управления запасами и их нормирование
9. Ознакомиться с порядком работы с поставщиками
10. Провести оценку поставщиков

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики: Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки,

направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

- **Форма аттестация - ДЗ**

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики: всего -72 часов.

1.5. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Аннотация к рабочей программе учебной практики УП.02 Учебная практика по ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида деятельности: **Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении** и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

1.2. Место практики в структуре образовательной программы: Профессиональный цикл. Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 02 **Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**

Выполнить виды работ:

1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему логистической структуры на предприятии 4. Ознакомиться с графиком документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением 5. Принять участие в проверке и обработке документов по движению ТМЦ на складе 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации деятельности складов 7. Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе 8. Ознакомиться с порядком организации работы склада 9. Провести анализ системы складирования 10. Ознакомиться с зонированием складских помещений 11. Составить схему рационального размещения товаров на складе 12. Ознакомиться с процессами разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров

Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики: практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики: всего – 72 часа.

1.5. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Аннотация к рабочей программе производственной практики ПП.02
производственная практика (по профилю специальности)
по ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве
и распределении**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**

1.2. Место практики в структуре образовательной программы: Профессиональный цикл. Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 02 **Организация логистических процессов в производстве и распределении.**

Выполнить виды работ

1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями

специалистов по логистике 3. Составить схему логистической структуры на предприятии 4. Ознакомиться с графиком документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением 5. Принять участие в проверке и обработке документов по движению ТМЦ на складе 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации деятельности складов 7. Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе 8. Ознакомиться с порядком организации работы склада 9. Провести анализ системы складирования 10. Ознакомиться с зонированием складских помещений 11. Составить схему рационального размещения товаров на складе 12. Ознакомиться с процессами разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики: Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики: всего – 72 часа.

1.5. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе учебной практики УП.03 Учебная практика

ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (в части освоения основного вида профессиональной деятельности): **Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**

1.2. Место практики в структуре образовательной программы: Профессиональный цикл. Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.2.	Определять параметры логистического сервиса
ПК 3.3.	Оценивать качество логистического сервиса
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды работ 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему логистической структуры на предприятии 4. Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза 5. Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортные документы 7. Составить маршрут движения 8. Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию,

демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: всего - 36 часов.

1.5. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе производственной практики ПП.03 Производственная практика ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности): **Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**

1.2. Место практики в структуре образовательной программы: Профессиональный цикл. Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.2.	Определять параметры логистического сервиса
ПК 3.3.	Оценивать качество логистического сервиса
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды работ 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему логистической структуры на предприятии 4. Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза 5. Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортные документы 7. Составить маршрут движения 8. Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: всего - 36 часов.

1.5. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе учебной практики УП.04. Учебная практика

Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС

по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Планирование и оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Место практики в структуре образовательной программы: Профессиональный цикл. Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики: Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. С целью овладения видом деятельности Планирование и оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения

программы учебной практики должен иметь практический опыт: оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов. уметь: производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности. знать: значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов; критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: всего - 36 часов.

1.5. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе производственной практики ПП.04.Учебная практика Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Планирование и оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Место практики в структуре образовательной программы: Профессиональный цикл. Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики: Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

С целью овладения видом деятельности Планирование и оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен иметь практический опыт: оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов. уметь: производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности. знать: значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов; критерии и методы оценки рентабельности

функционирования логистической системы и её отдельных элементов; методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: всего - 36 часов.

1.5. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация к рабочей программе производственной практики ПДП. Производственная практика (преддипломная)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ВПД. 1 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании.

ВПД. 2 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении

ВПД. 3 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

ВПД. 4 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций логистических операций

1.2. Место практики в структуре образовательной программы:

Профессиональный цикл. ПДП производственная практика (преддипломная) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях), ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, ПМ 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, ПМ 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики: Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции

в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных навыков и умений в рамках профессиональных модулей ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности, ПМ. 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности - Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности, Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций для освоения специальности, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими профессиональных компетенций.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы практики должен иметь практический опыт:

- 1) планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- 2) определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;
- 3) анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- 4) оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- 5) расчетов основных параметров логистической системы;
- 6) составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;
- 7) управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- 8) осуществления нормирования товарных запасов;
- 9) проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- 10) произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- 11) зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- 12) участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;

13) участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;

14) участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;

15) разработки маршрутов следования;

16) организации терминальных перевозок;

17) оптимизации транспортных расходов;

18) оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

19) осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

20) оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;

21) выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.

уметь:

1) организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;

2) анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

3) рассчитывать основные параметры складских помещений;

4) планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

5) составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

6) контролировать правильность составления документов;

7) определять потребности в материальных запасах для производства продукции;

8) применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;

9) оценивать рациональность структуры запасов;

10) определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;

11) проводить выборочное регулирование запасов;

12) рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);

13) организовывать работу склада и его элементов;

14) определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;

15) выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);

16) рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;

17) рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

18) использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

19) применять методы оценки капитальных вложений на практике;

20) производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

21) разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;

22) анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности.

знать:

1) значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

2) основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;

3) основы делопроизводства профессиональной деятельности;

4) методы определения потребностей логистической системы;

5) критерии выбора поставщиков (контрагентов);

6) схемы каналов распределения;

7) особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

8) понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;

9) виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;

10) последствия избыточного накопления запасов;

11) механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;

12) зарубежный опыт управления запасами;

13) основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;

- 14) базисные системы управления запасами:
- 15) Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
- 16) методы регулирования запасов;
- 17) основы логистики складирования:
- 18) классификацию складов, функции;
- 19) варианты размещения складских помещений;
- 20) принципы выбора формы собственности склада;
- 21) основы организации деятельностью склада и управления им;
- 22) структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- 23) классификацию производственных процессов;
- 24) принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- 25) значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- 26) принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- 27) механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- 28) понятие и задачи транспортной логистики;
- 29) классификацию транспорта;
- 30) значение транспортных тарифов;
- 31) организационные принципы транспортировки;
- 32) стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.
- 33) показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- 34) значение издержек и способы анализа логистической системы;
- 35) значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- 36) этапы стратегического планирования логистической системы;
- 37) методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.
- 38) значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;

39) методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;

40) критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

41) методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

Перечень знаний, умений, навыков

1) знать и понимать: основные принципы поведения при работе с клиентами;

2) знать и понимать: политику и положение организации по отношению к типу заказчика и товаров;

уметь: взаимодействовать с заказчиком в письменной форме. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы практики: 4 недели - 144 часа.

1.5. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.