

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВООСКОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

председатель ГЭК,
начальник Новооскольского РЭС
филиала ОАО МРСК
«Центра-Белгородэнерго»


«14» ноября 2025 г.

Директор
колледж) _____
Приказ № _____
2025г.



ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

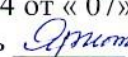
для очной и заочной форм обучения

на 2025-2026 учебный год

(базовый уровень)

Квалификация- Техник-электрик

РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
протокол № 4 от « 07» ноября 2025 г.
Председатель  Е.А.Ярных

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 2 « 14 » ноября 2025 г.

г. Новый Оскол, 2025 г.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Формы государственной итоговой аттестации.....	4
3. Подготовка проведения государственной итоговой аттестации	5
4. Проведение государственной итоговой аттестации.....	6
5. Оценивание результатов государственной итоговой аттестации.....	7
6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	8
7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов.....	10
8. Хранение дипломных проектов.....	12
Приложение 1.Перечень тем дипломных проектов.....	13
Приложение 2.Ведомость по защите дипломных проектов	19
Приложение 3.Сводная ведомость оценки сформированности элементов профессиональных компетенций выпускников.....	20
Приложение 4.Сводная ведомость выполнения и защиты дипломных проектов.....	22

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы по специальности среднего профессионального образования 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной формы обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в ОГАПОУ «Новооскольский колледж».

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности среднего профессионального образования 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства требованиям результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в колледже, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства разработана на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. 08.08.2024г. № 329-ФЗ);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 24.04.2024 г. N 272);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 № 1152) ;
- Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 457 от 07 мая 2014г. по специальности среднего профессионального образования 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации « О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» №796 от 01.09.2022г.;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации о внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования № 464 от 03.07.2024г.;

-Профессионального стандарта Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.05.2019 г. № 327н.;

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 г. № 796 «О внесении изменений в ФГОС СПО»;

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 г. № 464 «О внесении изменений в ФГОС СПО»;

-Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ОГАПОУ «Новооскольский колледж» № 164 от 07.11.2022 года;

-Изменений в Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ОГАПОУ «Новооскольский колледж» № 168 от 03.04.2023 года;

-Изменений в Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ОГАПОУ «Новооскольский колледж» № 313 от 21.01.2025 года;

-Положения о проведении государственной итоговой аттестации по программам специалистов среднего звена.

-Основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства ОГАПОУ «Новооскольский колледж»;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства устанавливает правила организации и проведения в ОГАПОУ «Новооскольский колледж» (далее Колледж), осуществляющий образовательную деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования, ГИА студентов (далее - выпускники), завершающее освоение имеющее государственную аккредитацию основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Обеспечение проведения ГИА осуществляется ОГАПОУ «Новооскольский колледж» (далее Колледж).

Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся выпускного курса должны быть ознакомлены с процедурой ГИА не позднее 15 декабря (за шесть месяцев до ДЭ и защиты дипломной

работы.

2. Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта, который направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированности его профессиональных компетенций.

Тематика дипломных проектов определяется предметно-цикловой комиссией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования (Приложение 1).

Для подготовки дипломного проекта выпускнику назначается руководитель и консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Колледжа.

Приказ директора Колледжа об утверждении тем дипломных работ и назначении руководителей дипломных работ из числа преподавателей ПЦК издается не позднее 20 октября 2025 года.

Индивидуальное задание, разработанное руководителем дипломного проекта по утвержденной теме, рассматривается на заседании ПЦК, подписывается руководителем, заведующим отделением специальности и утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе не позднее 1 ноября 2025 года.

Согласно ФГОС в учебном плане на государственную итоговую аттестацию по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства отводится 6 недель (216 часов).

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение дипломного проекта 4 недели: 18.05.2026г. по 13.06.2026г.

Сроки защиты дипломных проектов 2 недели: 15.06.2026г.- 30.06.2026г.

На руководство и консультирование дипломного проекта предусмотрено 16 часов на 1 обучающегося. Консультации по экономической части дипломного проекта 2 часа на обучающегося.

По дипломному проекту предусмотрен нормоконтроль - 1 час на обучающегося; допуск к защите 1 час на 1 обучающегося.

Дипломный проект подлежит рецензированию. За рецензирование дипломного проекта предусматривается 5 часов на 1 обучающегося.

3. Подготовка проведения государственной итоговой аттестации

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющей государственную аккредитацию образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства соответствующей требованиям ФГОС СПО государственной итоговой аттестации проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемой Колледжем.

ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению образовательной организации Министерством образования Белгородской области.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: представителя работодателя, направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Заместитель директора является заместителем председателя ГЭК.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Программа ГИА утверждается приказом директора колледжа после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателя ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4. Проведение государственной итоговой аттестации

Демонстрационный экзамен не предусмотрен. Защита дипломных проектов проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Вопрос о допуске дипломного проекта к защите рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора колледжа по учебной работе .

На заседание государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие материалы:

- дипломные проекты;
- приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- приказ директора колледжа о закреплении тем и руководителей дипломных проектов;
- приказ директора колледжа о составе государственной экзаменационной, апелляционной комиссии;
- сведения об успеваемости студентов за весь период обучения;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии;
- письменный отзыв на дипломный проект;
- рецензия на дипломный проект;
- портфолио студентов по изученным профессиональным модулям.

На защиту ДП отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ДП, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта.

Допускается проведение защиты дипломного проекта с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в случае подачи обучающимся индивидуального мотивированного заявления, удовлетворяемого при наличии одного из следующих оснований:

- наличие у обучающегося ограниченных возможностей здоровья (при предоставлении документа, подтверждающего данный статус);
- нахождение обучающегося на стационарном лечении;
- проживание обучающегося в удаленной местности, существенно затрудняющее его очное присутствие.

Организация защиты дипломного проекта с применением ДОТ должна обеспечивать:

- соблюдение установленного регламента и процедуры защиты;
- идентификацию личности обучающегося;
- непрерывную аудио- и видеотрансляцию процесса защиты;
- возможность взаимодействия члена государственной экзаменационной комиссии и обучающегося в режиме реального времени.

Решение о проведении защиты дипломного проекта с применением ДОТ

принимается председателем ГЭК и оформляется приказом директора Колледжа.

5. Оценивание результатов государственной итоговой аттестации

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседаний ГЭК.

Критерии оценки выпускного дипломного проекта:

5 – «отлично»	<p>Пояснительная записка выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, в едином стиле, с использованием требований форматирования. Структура пояснительной записки соответствует заданию и тематике дипломного проекта.</p> <p>Графическая часть выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, в соответствии с требованиями ЕСКД по оформлению чертежей и схем.</p> <p>При защите ДП и собеседовании с членами ГЭК активен, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы, адекватно реагирует на предложения и замечания, демонстрирует полное понимание задач профессионального и личностного развития.</p>
4 – «хорошо»	<p>Пояснительная записка выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, в едином стиле, с некоторым нарушением требований форматирования. Структура пояснительной записки соответствует заданию и тематике дипломного проекта с незначительными отступлениями.</p> <p>Графические материалы выполнены в полном объеме в соответствии с заданием, с незначительным отступлением от требований ЕСКД по оформлению чертежей и схем.</p> <p>При защите ДП и собеседовании с членами ГЭК активен, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы, допуская незначительные ошибки, адекватно реагирует на предложения и замечания, демонстрирует понимание задач профессионального и личностного развития.</p>
3 – «удовлетворительно»	<p>Пояснительная записка выполнена не в полном объеме в соответствии с заданием, с использованием различного стиля, с некоторым нарушением требований форматирования. Структура пояснительной записки соответствует заданию и тематике дипломного проекта с некоторыми отступлениями.</p> <p>Графические материалы выполнены в соответствии с заданием, но с существенными отступлениями от требований ЕСКД по оформлению чертежей и схем;</p> <p>При защите ДП и собеседовании с членами ГЭК не активен, не всегда четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы демонстрирует слабое понимание задач профессионального и личностного развития.</p>
2 – «неудовлетворительно»	<p>Пояснительная записка выполнена в объеме, несоответствующем заданию, с использованием различного стиля, с нарушением правил форматирования. Структура пояснительной записки не соответствует заданию и тематике дипломного проекта.</p> <p>Графические материалы не соответствуют заданию и требованиям системы ЕСКД.</p>

	При защите ДП и собеседовании не общается с членами ГЭК, не активен, не дает ответы на поставленные вопросы, не демонстрирует понимание задач профессионального и личностного развития.
--	---

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа.

Для группы составляется ведомость по защите дипломных проектов (Приложение 2), сводная ведомость сформированности профессиональных компетенций выпускников (Приложение 3), сводная ведомость выполнения и защиты дипломных проектов (Приложение 4).

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа в дополнительные сроки.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную

комиссию Колледжа письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначен заместитель руководителя Колледжа, осуществляющий образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представитель организаций-партнеров или их объединений, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

-об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

-об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию,

в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при

прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

-обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

-выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями

-двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются студенту;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой,

подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы .

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

8. Хранение дипломных проектов

Выполненные дипломные проекты хранятся после их защиты в архиве ОГАПОУ «Новооскольский колледж». Срок хранения в течение пяти лет после выпуска обучающихся из колледжа.

Лучшие дипломные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор ОГАПОУ «Новооскольский колледж» имеет право разрешить снимать копии дипломных проектов выпускников.

Программа ГИА размещается на официальном сайте ОГАПОУ «Новооскольский колледж» за шесть месяцев до даты проведения государственной итоговой аттестации.

**Темы дипломных проектов для студентов специальности
35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства**

1. Внедрение энергосберегающих технологий при разработке наружного освещения территории.
2. Проектирование автоматизации обогрева и вентиляции животноводческого помещения
3. Проектирование автоматизации обогрева и вентиляции в птицеводческом помещении.
4. Модернизации электрооборудования автоматической системы управления продолжительностью светового дня в птицеводческом хозяйстве
5. Организация технического обслуживания электрооборудования с разработкой аппаратуры управления и защиты.
6. Реконструкция электрооборудования цеха переработки сельскохозяйственной продукции.
7. Разработка мероприятий по снижению потерь электроэнергии в электрических сетях предприятия.
8. Автоматизация управления осветительной установкой в птицеводческом помещении.
9. Совершенствование автоматизации поточной линии пункта первичной обработки зерна.
10. Электроснабжение птицеводческого комплекса
11. Электроснабжение животноводческого комплекса
12. Реконструкция системы освещения производственного помещения.
13. Оптимизация системы микроклимата корпусов выращивания цыплят-бройлеров.
14. Автоматизация навозоуборочной установки животноводческого помещения.
15. Автоматизация процесса уборки помета в птицеводческом помещении.
16. Выбор оборудования для автоматизированной линии убоя птицы
17. Внедрение автоматической системы управления инкубационной установкой
18. Автоматизация процессов сбора и сортировки яиц.
19. Внедрение аппаратуры автоматического сбора, обработки и упаковки яиц
20. Внедрение аппаратуры управления оборудованием первичной обработки зерна.
21. Разработка мероприятий по улучшению эксплуатации и технического обслуживания электрооборудования.
22. Разработка мероприятий по диагностике состояния и профилактике отказов электрооборудования
23. Электрификация животноводческого помещения с разработкой системы автоматического управления ультрафиолетовым облучением.
24. Эксплуатация электрооборудования с разработкой защиты

- электродвигателей от аварийных режимов работы.
25. Автоматизация оборудования доильного зала.
 26. Автоматизация процесса обработки молока
 27. Автоматизация пастеризационных установок
 28. Автоматизация установки для охлаждения молока
 29. Внедрение оборудования автоматизации линии производства молочной продукции.
 30. Реконструкция системы управления технологическим оборудованием переработки молока.
 31. Выбор электрооборудования для линии раздачи кормов в птицеводческом хозяйстве.
 32. Применение энергосберегающих технологий при организации системы отопления помещения для выращивания птицы.
 33. Расчет и выбор оборудования электропривода машин для приготовления кормов.
 34. Расчет и выбор оборудования для облучения животных
 35. Расчет и выбор оборудования для облучения птиц.
 36. Внедрение энергоэкономных электротехнологий в производство сельскохозяйственной продукции.
 37. Автоматизация управления оборудованием кормоцеха.
 38. Автоматизация кормораздаточных поточных линий для крупного рогатого скота
 39. Автоматизация кормления и поения в птичнике
 40. Расчет и выбор оборудования для внедрения автоматической линии разделки птицы
 41. Автоматизация раздачи жидких кормов
 42. Расчет электропривода для процессов гранулирования, брикетирования, прессования кормов
 43. Автоматизация процессов дозирования и смешивания кормов
 44. Автоматизация агрегатов для приготовления травяной муки
 45. Выбор электрооборудования и аппаратуры управления технологическим процессом.
 46. Автоматизация технологического процесса переработки сырья.
 47. Разработка мероприятий по компенсации реактивной мощности.
 48. Модернизация электрооборудования холодильной установки.
 49. Разработка системы микроклимата производственного помещения.
 50. Модернизация системы управления электрооборудованием теплицы.
 51. Расчет и выбор оборудования теплицы
 52. Автоматизация управления микроклиматом в хранилищах сельскохозяйственной продукции
 53. Эксплуатация и техническое обслуживание электрооборудования системы микроклимата птицеводческого хозяйства.
 54. Выбор энергосберегающего электрооборудования для системы микроклимата животноводческого помещения

55. Разработка системы автоматического дозирования кормов
56. Разработка установки для электротермической обработки соломы в кормоцехе
57. Усовершенствование технического обслуживания электрооборудования машин по переработке зерна.
58. Реконструкция воздушной линии 0,4 кВ.
59. Проект ВЛ-10 кВ для обеспечения электроснабжения потребителей населенного пункта.
60. Реконструкция трансформаторной подстанции с разработкой мероприятий по повышению коэффициента мощности.
61. Реконструкция воздушной линии с разработкой вопроса обеспечения нормированного качества электроэнергии.
62. Реконструкция электроснабжения населенного пункта с разработкой потребительской подстанции 10/0,4 кВ.
63. Реконструкция трансформаторной подстанции с разработкой вопроса повышения надежности электроснабжения при помощи секционирования.
64. Проект реконструкции воздушной линии 0,4 кВ с разработкой мероприятий по экономии электроэнергии уличного освещения
65. Секционирование и резервирование линий электропередач 0,38 кВ в системах электроснабжения потребителей
66. Разработка мероприятий по оптимизации режима работы трансформаторов.
67. Внедрение системы мониторинга параметров силовых трансформаторов.
68. Повышение категории надежности электроснабжения токоприемников.
69. Разработка мероприятий по защите электрооборудования подстанции от перенапряжений.
70. Повышение надежности электроснабжения потребителей распределительных сетей.
71. Реконструкция и монтаж оборудования трансформаторной подстанции
72. Электроснабжение населенного пункта с применением резервных источников питания.
73. Разработка мероприятий по снижению потерь электроэнергии в распределительных электрических сетях.
74. Выбор защитно-коммутационной аппаратуры и сечения питающей ЛЭП в низковольтных сетях
75. Выбор средств компенсации реактивной мощности
76. Расчет осветительных сетей внутрипроизводственного помещения
77. Выбор дизель-генераторной установки в качестве резервного источника питания производственного помещения
78. Внедрение инновационных технологий автоматизации системы вентиляции производственного помещения
79. Разработка системы управления энергосберегающего частотно-регулируемого асинхронного электропривода центробежного насоса.

80. Внедрение универсального промышленного стенда для проверки характеристик генераторов.
81. Разработка системы управления согласованного вращения ленточного конвейера.
82. Разработка системы автоматического контроля температуры и влажности зерновой массы.
83. Внедрение оборудования для принудительной вентиляции зерна в зернохранилище.
84. Разработка системы аэрации для хранения сельскохозяйственной продукции.
85. Проектирование энергосберегающего режима работы погружных насосов.
86. Автоматизация процесса эксплуатации оборудования безбашенных насосных установок.
87. Внедрение станций управления насосными агрегатами системы водоснабжения.
88. Внедрение электроустановки для обогащения кислородом водного резервуара.
89. Автоматизация процесса очистки воды в рыбном хозяйстве
90. Внедрение оборудования электропривода с улучшенными характеристиками для зерноочистительного комплекса.
91. Выбор аппаратуры управления технологическим оборудованием котельных установок.
92. Установка частотных преобразователей для оборудования котельной
93. Внедрение энергосберегающего режима для электрооборудования системы водоснабжения.
94. Автоматизация бесконтактных станций управления насосными агрегатами системы водоснабжения
95. Автоматизация поточных линий переработки корне- и клубнеплодов
96. Автоматизация управления поливом, подкормкой и досвечиванием растений в теплице
97. Автоматическое управление температурой воздуха в теплице
98. Автоматизация управления теплицей с альтернативными источниками питания
99. Внедрение автоматической установки для облучения рассады в парниках
100. Внедрение холодильного оборудования для хранения урожая.
101. Разработка аппаратуры защиты и управления сортировочных линий.
102. Автоматизация процесса упаковки сельскохозяйственной продукции
103. Разработка системы автоматического управления микроклиматом фруктохранилища
104. Внедрение средств автоматизации учета и контроля сельскохозяйственной продукции
105. Эксплуатация и техническое обслуживание автоматизированного электрооборудования овощехранилищ

106. Эксплуатация и техническое обслуживание автоматизированного электрооборудования фруктохранилищ
107. Внедрение автоматического оборудования для сортировки фруктов по размеру
108. Внедрение оборудования для автоматического взвешивания и фасовки сельскохозяйственной продукции
109. Автоматизация процесса формирования и склеивания тары для сельскохозяйственной продукции
110. Электрификация зимней теплицы с разработкой системы электрообогрева
111. Расчет и выбор оборудования для автоматического взвешивания сельскохозяйственной продукции.
112. Автоматизация электрических теплоустановок.
113. Внедрение автоматической системы безопасной эксплуатации котельных.
114. Выбор аппаратуры для автоматического управления водоохлаждающей установкой.
115. Внедрение стендов для автоматической обкатки электродвигателей.
116. Выбор оборудования для автоматизации процесса восстановления деталей при ремонте.
117. Выбор оборудования для автоматического управления грузоподъемными механизмами.
118. Автоматизация процесса эксплуатации тельфера.
119. Проект электрификации ремонтной мастерской с разработкой монтажа и наладки электрооборудования кран-балки
120. Автоматизация управления технологическим оборудованием производственного цеха.
121. Проект электрификации ремонтной мастерской с разработкой монтажа и наладки электрооборудования производственного участка
122. Разработка электропривода испытательного стенда в мастерской
123. Автоматизация процессов мойки, разборки и сборки агрегатов
124. Проект электрификации производственного помещения с разработкой монтажа и наладки принудительной вентиляции
125. Разработка электропривода технологического процесса с внедрением электрооборудования с улучшенными техническими характеристиками
126. Совершенствование работы по техническому обслуживанию и ремонту электродвигателей на базе электроцеха производственного предприятия.
127. Электрификация и автоматизация осветительных систем производственного помещения.
128. Разработка мероприятий по импортозамещению электрооборудования.
129. Способы эксплуатации электрооборудования предприятия на основе информационных технологий.
130. Организация автоматического рабочего места электрика на предприятии.

131. Разработка мероприятий по рациональному использованию электроэнергии на предприятии.
132. Внедрение инновационных электротехнологий в агропромышленном комплексе.
133. Расчет электропривода и выбор средств автоматизации промышленной установки
134. Расчет электропривода и выбор средств автоматизации технологического процесса
135. Технология монтажа и обслуживания электродвигателей с аппаратами управления и защиты
136. Монтаж внутренней сети и шкафа управления технологическим оборудованием
137. Электроснабжение комплекса по переработке сельскохозяйственной продукции
138. Разработка мероприятий по улучшению эксплуатации электрооборудования цеха по производству масла
139. Автоматизация управления электрооборудованием по производству масла
140. Автоматизация управления электрооборудованием мукомольного производства
141. Автоматизация управления электрооборудованием производства сахара
142. Разработка мероприятий по защите электрооборудования первичной очистки сахарной свеклы от аварийных режимов
143. Частотно-регулируемый электропривод барабанного сушильного аппарата
144. Расчет и планировка электроснабжения производственного помещения
145. Расчет автоматизированного электропривода центрифуги сушильного агрегата
146. Расчет автоматизированного электропривода сетевой насосной станции теплоснабжения
147. Расчет автоматизированного электропривода вентиляционной системы
148. Совершенствование системы электрификации производственного помещения
149. Разработка и внедрение автоматизированной системы подачи звонков в ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

Ведомость защиты дипломных проектов

« » курса « » группы

Специальность 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Состав комиссии:

Председатель:

зам. председателя ГЭК: .

Члены ГЭК:

Секретарь ГЭК

№ п/п	Ф.И.О.	Оценка	Подписи экзаменаторов				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							

Число студентов на защите дипломных проектов _____

Из них получивших: «отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно» _____

«неудовлетворительно» _____

Число студентов, не явившихся на защиту ДП _____

Средний балл _____

Качественный показатель _____

« ____ » _____ 2026 г.

**Сводная ведомость оценки сформированности элементов профессиональных компетенций выпускников
2026года группа**

№ п/п	ФИО выпускника	Наблюдается сформированность элементов профессиональных компетенций (ПК)				
		ПК.1.Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления, монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок. поддерживать режимы работы и заданные параметры электрофицированных и автоматических систем управления технологическими процессами	ПК.2.Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий, выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций, обеспечивать электробезопасность	ПК.3.Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники; диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники;. осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.	ПК.4 .Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, планировать выполнение работ исполнителями, организовывать работу трудового коллектива. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	Уровень проявленных ПК на ГИА, %
1						

Уровень проявленных ПК на ГИА, %					
-------------------------------------	--	--	--	--	--

В среднем по группе _____ уровень сформированности ПК

Председатель ГЭК

(подпись)

(ФИО)

Члены ГЭК

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

Секретарь ГЭК

(подпись)

(ФИО)

«___» _____ 2026г.

**Сводная ведомость
выполнения и защиты дипломных проектов**

студентов группы _____

№ п/п	ФИО студента, тема ДП	Оценка - дипломного проекта					Примечания	
		Руководителя	Рецензента	ГЭК			Положительные стороны выполнения ДП и его защиты	Недостатки выполнения ДП и его защиты
				Выполнение	Защита	Итоговая		
1								
2								

Председатель ГЭК _____
(подпись) (ФИО)

Члены ГЭК _____
(подпись) (ФИО)

_____ (подпись) (ФИО)

_____ (подпись) (ФИО)

Секретарь ГЭК _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 2026г.