

**Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение «Новооскольский колледж»
(ОГАПОУ «Новооскольский колледж»)**

ПРИКАЗ

31 января 2024 г.

№ 132

г. Новый Оскол

О составе приемной комиссии и документах по приёму

приказываю:

1. Создать приемную комиссию на 2024 год в следующем составе:

1.1. *Председатель* - Осипов Сергей Владимирович, директор колледжа;

1.2. *Заместитель председателя* - Бузулуцкая Лариса Валентиновна, заместитель директора по учебной работе;

1.3. *Ответственный секретарь приемной комиссии:*

Гриднева Валентина Николаевна, заведующая отделением;

1.4. *Ответственный за организацию работы, полноту и своевременность внесения данных в ФИС ГИА и приёма абитуриентов и в 1С Колледж ПРОФ в раздел «приём абитуриентов» в 2024 году* - Васильченко Олег Алексеевич, заместитель директора по информационным технологиям

Члены комиссии:

1.5. Чувакина Татьяна Васильевна, заместитель директора по научно-методической работе,

1.6. Даценко Татьяна Игоревна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

1.7. Назин Владимир Александрович, заместитель директора по учебно-производственной работе;

1.8. Емельянова Алла Николаевна, заведующая отделением;

1.9. Комиссарова Татьяна Михайловна, заведующая отделением;

1.10. Сушкова Ирина Борисовна, заведующая отделением;

1.11. Гнездилов Сергей Викторович, начальник кадровой службы АО «Приосколье».

2. Назначить технических секретарей приёмной комиссии ОГАПОУ «Новооскольский колледж» в следующем составе:

-июнь: Гребенюк Е.А., Толмачёва Т.В.,

-июль: Гребенюк Е.А., Толмачёва Т.В., Васильев З.Ю., Кривоплясов К.О.,

-август: Толмачёва Т.В., Кривоплясов К.О., Нечаева Н.А.

3.Техническим секретарям приступить к непосредственному исполнению своих обязанностей с 20 июня 2024 года.

4. Утвердить план-график работы приёмной комиссии ОГАПОУ «Новооскольский колледж» на 2024 год.

5.Утвердить Положение о приёмной комиссии ОГАПОУ «Новооскольский колледж» на 2024 год.

6.Утвердить Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГАПОУ «Новооскольский колледж» на 2024год.

7.Утвердить Положение об апелляционной комиссии и порядке рассмотрения апелляций абитуриентов в ОГАПОУ «Новооскольский колледж» на 2024 год.

8.Назначить ответственным за внесение данных в ФИС ГИА и приёма абитуриентов в 2024 году Гребенюк Е.А.

9. Назначить ответственным за внесение данных в 1С Колледж ПРОФ в раздел «приём абитуриентов» Кривоплясова К.О.

10.Создать апелляционную комиссию на 2024 год в следующем составе:

-председатель Данилов Алексей Павлович, заместитель главного бухгалтера АО «Приосколье»;

-заместитель председателя Третьякова Наталья Анатольевна, преподаватель,

-члены комиссии:

Русаленко Ольга Николаевна, преподаватель,

Ярных Елена Александровна, председатель ПЦК,

Пархома Наталья Николаевна, председатель ПЦК.

Директор колледжа

Осипов С.В.

Согласовано: _____ Бузулуцкая Л.В.

Исполнитель: _____ Гриднева В.Н.