

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВООСКОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
ОГАПОУ «Новооскольский
колледж»
«12» апреля 2021 г.
Протокол №7



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом спортивном клубе «ОЛИМП»
ОГАПОУ «Новооскольский колледж»
Дата издания 27.04.2021 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 04.12.2007 г. № Э29-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Порядком осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов, утверждённым Приказом Минобрнауки России от 13.09.2013 г. № 1065,
 - Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568).
 - Уставом областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Новооскольский колледж» (далее - колледж) и определяет правовой статус Студенческого спортивного клуба «Олимп» (далее – ССК «Олимп»), его задачи и функции, организации работы, реорганизации и ликвидации.
- 1.2. ССК создаётся при колледже и действует на основании приказа директора.
- 1.3. ССК создаётся и действует для популяризации спорта, формирования навыков здорового образа жизни, активного отдыха, а также для развития

массового студенческого спорта, организации физкультурно-спортивной работы во внеурочное время. Целью деятельности клуба является – способствовать формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятий физической культурой и спортом обучающихся профессионального образовательного учреждения, а так же развитие в ПОУ традиционных видов спорта;

1.4. Координацию деятельности ССК осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в соответствии с установленным в колледже распределением обязанностей.

1.5. Условия труда работников ССК определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего распорядка и иными внутренними актами колледжа.

1.6. Настоящее положение, изменения и дополнения в него утверждаются приказом директора колледжа.

2. Цель, основные задачи и функции студенческого спортивного клуба

2.1. Целью деятельности клуба является – способствовать формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятий физической культурой и спортом обучающихся профессионального образовательного учреждения, а так же развитие в ПОУ традиционных видов спорта;

2.2. Основными задачами ССК являются: вовлечение студентов очной и заочной формы обучения, преподавателей и сотрудников колледжа и членов их семей в систематические занятия физической культурой и спортом; организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися; участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций; развитие и укрепление спортивных связей между колледжами; развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни, оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд профессиональных образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов; организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

2.2. В целях реализации основных задач ССК осуществляет: пропаганду основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни среди обучающихся и педагогических работников указанных образовательных организаций; воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности обучающихся и педагогических работников колледжа, посредством занятий физической культурой и спортом; организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в колледже, в том числе I этапа студенческой Спартакиады внутри колледжа и соревнований по различным видам спорта; участие в спортивных соревнованиях различного уровня, в том числе

организуемых среди студентов 4-х зон Спартакиады ПОО Белгородской области; проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; формирование сборных студенческих спортивных команд по различным видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня; обеспечение поощрения обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивных мероприятиях; информирование обучающихся о проводимых в колледже спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях; оказание поддержки деятельности волонтерских движений по пропаганде здорового образа жизни и студенческого самоуправления колледжа; создание условий для вовлечения обучающихся колледжа в занятия физической культурой и спортом; организацию работы спортивно-оздоровительных лагерей; организацию работы по активному информированию обучающихся и педагогических работников о мероприятиях, соревнованиях и программах ССК; подготовку предложений по назначению обучающимся стипендии, увеличенной в размерах по отношению к нормативам, установленным Правительством Российской Федерации, за особые достижения в спортивной деятельности; организацию взаимодействия с общественными объединениями спортивной направленности по вопросам развития студенческого спорта.

3. Организация деятельности ССК

3.1. В целях реализации дополнительных образовательных программ, организации внеучебного времени обучающихся и создания наиболее благоприятного режима для их обучения ССК осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, исключая каникулярный период, в соответствии с расписанием занятий спортивных секций. Утверждение расписания занятий ССК осуществляется заместителем директора по воспитательной работе с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей, обучающихся с учетом состояния их здоровья. Формы организации работы ССК, методы и средства выбираются ССК в соответствии со спецификой основных направлений их деятельности, а также возрастом обучающихся с учетом состояния их здоровья.

3.2. Основными формами работы ССК являются организация занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

3.3. Непосредственное проведение занятий в ССК осуществляется педагогическими работниками, тренерами-преподавателями и другими специалистами в области физической культуры и спорта, являющимися сотрудниками колледжа.

3.4. Занятия в ССК осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами колледжа. К занятиям в ССК допускаются: несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя ССК письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку-медработнику колледжа, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

3.5. ССК может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

3.6. ССК может иметь собственную интернет-страницу в рамках корпоративного портала колледжа, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую предоставление актуальной информации о деятельности ССК.

4. Управление ССК

4.1. ССК возглавляет руководитель (преподаватель физической культуры), назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором колледжа.

4.2. Руководитель ССК:

4.2.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью ССК и несёт ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на ССК;

4.2.2. Обеспечивает соблюдение в деятельности ССК законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов колледжа, выполнение решений органов управления колледжа;

4.2.3. Совместно с преподавателями физической культуры определяет направления работы ССК и план по их реализации;

5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности Клуба

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает ОГАПОУ «Новооскольский колледж».

5.2. Дополнительными источниками средств Клуба являются: - добровольные пожертвования; - взносы и передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц; - другие доходы и поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу колледжа.

5.3. Руководство Клуба по согласованию с администрацией колледжа определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя Клуба и штатных тренеров Клуба на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.

6. Права и обязанности членов Клуба

6.1. Все члены Клуба имеют равные права и равные обязанности.

6.2. В соответствии с настоящим Положением члены Клуба имеют следующие права:

- 6.2.1. Бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями, получать консультации;
- 6.2.2. Избирать и быть избранными в руководящий орган Клуба.
- 6.2.3. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом.
- 6.2.4. Совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам учебной программы.
- 6.2.5. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба.
- 6.2.6. Использовать символику Клуба.
- 6.2.7. Входить в состав сборной команды Клуба.
- 6.2.8. Получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.
- 6.3. В соответствии с настоящим Положением члены Клуба обязаны:
 - 6.3.1. Соблюдать настоящее Положение о студенческом спортивном клубе.
 - 6.3.2. Выполнять решения, принятые Советом или общим собранием Клуба.
 - 6.3.3. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба.
 - 6.3.4. Показывать личный пример здорового образа жизни, культуры болельщика, соблюдать спортивную этику.
 - 6.3.5. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта.
 - 6.3.6. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях колледжа.
 - 6.3.7. Соблюдать рекомендации медицинского работника по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены.
 - 6.3.8. Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация клуба, учет и отчетность

- 7.1. Руководитель ССК ежегодно, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами колледжа, обязан представлять заместителю директора по воспитательной работе отчет о результатах деятельности ССК за отчетный период, равный учебному году, подготовленный руководителем ССК.
- 7.2. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивных и иных мероприятий.
- 7.3. Клуб должен иметь:
 - 7.3.1. Положение о студенческом спортивном Клубе.
 - 7.3.2. Годовой план спортивно-массовой работы колледжа на учебный год.
 - 7.3.3. Положение о Совете студенческого спортивного Клуба и Положение о физоргах студенческого спортивного Клуба.
 - 7.3.4. Расписание работы спортивных секций, Программы, учебные планы спортивных секций, журнал учета занятий в спортивных секциях.
 - 7.3.5. Протоколы собраний и заседаний руководства Клуба, протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий.
 - 7.3.6. Отчет о деятельности Клуба.

- 7.3.7. Инструкции по охране труда и технике безопасности.
- 7.3.8. Книга спортивных рекордов колледжа.
- 7.3.9. Фотолетопись деятельности.
- 7.3.10. Информационное пространство на сайте колледжа и информационный стенд, на котором будет освещаться организационная работа клуба.

Заключение

Положение вступает в силу с момента его утверждения.

В случае изменения условий реализации или нормативно-правовой базы, регулирующей условия реализации, в Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения.

Основаниями для прекращения действия Положения является изменение законодательной базы и разработка в соответствии с ней локального акта. Отмена Положения регистрируется в журнале регистрации локальных актов.